



Deutsche Selbstverwaltung Kroisbach Német Önkormányzat Fertőrákos

Postanschrift (Postai cím): H - 9421 Kroisbach (Fertőrákos)
Hauptstraße (Fő u.) 139

☎+36 99 355 777; Fax 📠: +36 99 530 024; Mobil: +36 30 341 3443
dsv.kroisbach@freemail.hu

NÉMET ÖNKORMÁNYZAT FERTŐRÁKOS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

9/2024.

K i v o n a t

Készült a Német Önkormányzat Fertőrákos Képviselő-testületének 2024. augusztus 26-i rendes nyílt képviselő testületi ülésének jegyzőkönyvéből.

Német Önkormányzat Fertőrákos Képviselő-testületének 5 tagjából 5 fő jelen volt.

Német Önkormányzat Fertőrákos Képviselő-testület 5 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozta:

Német Önkormányzat Fertőrákos Képviselő-testületének 48/2024. (VIII. 26.) NÖ számú H a t á r o z a t

Német Önkormányzat Fertőrákos Képviselő-testülete megtárgyalta Fertőrákosi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (9421 Fertőrákos, Fő utca 236/A.) 2023/2024. tanévre vonatkozó pedagógiai munka hatékonyságának értékeléséről szóló fenntartói döntést és azt jelen határozat elválaszthatatlan mellékleteként elfogadja.

Felelős: Huber Hedvig Erzsébet Elnök
Határidő: azonnal

Kmf.

Huber Hedvig Erzsébet sk.
Elnök

Honecker Anikó sk.
Elnök-helyettes, jkv. hitelesítő

A kivonat hitelesítve
adm



Fenntartói értékelés

[Nkt.85. § (3) bek., és 83. § (2) bek. e), h) pontja alapján]

A Német Önkormányzat Fertőrákos, mint Fenntartó az alábbiakban értékeli a fenntartásában működő **Fertőrákosi Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** (OM: 030669/3, Cím: **9421 Fertőrákos, Fő utca 236/A.**) az intézményben folyó szakmai munkát és az intézmény pedagógiai programjának teljesítését a 2023/2024. nevelési évben/tanévben.

1. Az ellenőrzés menete

- *intézményvezető a munkaterv szerinti minden rendes ülésen beszámol az előző időszakról mind szakmai, mind pénzügyi szemléletben*
- *intézményvezető beszámolót készít az aktuális tanévről (megküldésének határideje 2024.08.21.)*
- *a dokumentumok elektronikusan és nyomtatottan is rendelkezésre állnak*
- *esetleges helyszíni ellenőrzés megállapításait is figyelembe vesszük*
- *személyes megbeszélés az intézményvezetővel igény szerint*

2. Az ellenőrzés területei

- *Az intézmény gazdálkodása*
- *A működés törvényessége*
- *A szakmai munka eredményessége, a pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtása*
- *Az intézményvezető értékelése*
- *Az intézményben folyó nemzetiségi munka értékelése*
- *Helyspecifikus jellemzők értékelése (öko-iskola, művészeti oktatás, SNI, gyermekvédelem stb.)*
- *Elvárások megfogalmazása*

3. Megállapítások, értékelések

Az intézmény gazdálkodása:

- Az intézmény önállóan gazdálkodik. A költségvetést, előirányzatokat, gazdálkodást, könyvelést, beszámolást a Polgármesteri Hivatal végzi. E tevékenység megalapozott ellátásához az oktatási intézmény adatokat szolgáltat.
- Az intézmény és a Polgármesteri Hivatal között kötött Munkamegosztási megállapodásban szerepelnek részletesen a feladatok.
- Munkaerő és bér gazdálkodás tekintetében az intézmény önállóan tevékenykedik. Az intézményvezető vonatkozásában a Polgármesteri Hivatal végzi a feladatokat.
- A működés megfelel a jogszabályoknak.
- Az intézmény a határidőket betartja.
- Az időarányos költségvetés teljesítést folyamatosan figyelemmel kísérik.
- Ingó és ingatlan vagyon, felszereltség az intézményben rendelkezésre áll.
- Pályázatok, beruházások, fejlesztések folyamatosak, az intézmény a pályázati lehetőségeket kihasználja.

A működés törvényessége

- Az intézmény a jogszerű működéséhez szükséges összes, az adott tanévre aktualizált szabállyal rendelkezik.
- A tanítási év szabályzatai a nevelőtestület, a szülői szervezet, a diákönkormányzat és a fenntartó által is jóváhagyásra kerültek még a tanév megkezdése előtt, kivéve az 5 éves továbbképzési program. Ez a dokumentum a februári rendelőülésen lett elfogadva és engedélyezve. Az igazgató Úr jelezte korábban figyelmetlenségét.
- A kollégák által elvégzett továbbképzések a KIR-rendszerben feltüntetésre kerülnek, a vele járó pontokról pedig feljegyzést vezet az igazgató helyettes.
- Az adatkezelési szabályzat aktuális, felülvizsgálatra nem szorul.
- A tárgyi és személyi feltételek rendelkezésre állnak. A költségvetési támogatás és a pályázati támogatások elegendő forrást biztosítanak a tárgyi és személyi ellátottsághoz.
- A tanügyi nyilvántartások tekintetében is szabályosan működik az iskola. A bizonyítványok és törzslapok összeolvasást követően kerülnek átadásra. Az e-napló mellett az intézmény papír alapú naplót is vezet a művészeti tanszakok óráiról.

A szakmai munka eredményessége, a pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtása

A szakmai munka ebben a tanévben is eredményesnek mondható. Az igazgatói – és a pedagógiai munka hatékonyságáról szóló beszámolókból többek között olvasható:

- a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma év végén 1 fő
- az iskola tanulmányi átlaga 4,52
- az iskola tanulmányi átlaga német nyelv és irodalom tantárgyból 4,47

Ezek az eredmények kiválóak. A nevelőtestület létszáma biztosított. A fluktuáció teljes mértékben megszűnt. Az emelkedő tanulólétszám oktatás-neveléshez biztosított új álláshelyek hamar betöltésre kerülnek.

Az iskola jó hírnevét erősíti a tanuló létszám növekedése. Az elmúlt 4 évben több mint másfélszeresére emelkedett iskolánk tanuló létszáma.

Az intézményben folyó tehetséggondozásnak látható eredménye van, mely tapasztalható a versenyeredményeken.

Az intézményvezető értékelése

- Az előző tanévben Máráz István, intézményvezető munkáját a Tanfelügyeleti ellenőrzés során vizsgálták. Örömmel tapasztaltam, hogy a megfogalmazott fejlesztendő terület, mely szerint a tanulási eredmények elemzése, összehasonlítása, mérések készítése, mérési feladatok kiosztása kívánni valót hagy maga után, már a tanév elején kompenzálásra került. Az alsós és felsős évfolyamokon minden hónapban egy, de akár több szintfelmérő megíratását kérte az osztályszinten az igazgató. Az eredmények munkaközösségi értekezleten kiértékelésre kerültek. Az eredményekről tájékoztatva lettek a tanítók, szaktanárok és szülők is.

- A tanfelügyelet során kiemelték, hogy lehetne hatékonyabb és sikeresebb kommunikáció a nevelőtestület és iskolai dolgozók felé. Az eredményesebb információ áramlás érdekében ebben a tanévben heti munkaközösségvezetői-, valamint havi nevelőtestületi értekezleteket tartott az igazgató.

- Úgy gondolom az kiváló intézményi légkör továbbra is az igazgató empátiás és következetes hozzáállásának köszönhető.

- A fenntartó felé történő tájékoztatások naprakészek

Az intézményben folyó nemzetiségi munka értékelése

- Az igazgatói beszámolókból kiderül, hogy az elmúlt 6 év legjobb eredménye tapasztalható a német nyelv és irodalom tanulmányi átlag tekintetében. Kiváló nyelvtanárok dolgoznak az iskolában.
- A minőségi nyelvoktatás mellett több nemzetiségi, iskolán kívüli programot is szervez az iskola:
 - Márton napi lámpás felvonulás
 - II. Német nemzetiségi dal és népdalfesztivál
 - Winzendorfi Általános Iskola fogadása
 - Német nemzetiségi emlékek Fertőrákoson / Ungarndeutsche Erinnerungen in Kroisbach c. tábor megvalósítása
 - Nemzetiségi Általános Iskolák I. Néptánc és Népzene Gálája
- A nemzetiségi eredményeket segíti, hogy Önkormányzatunk a tanévzárón "A német nemzetiségi tárgyakban elért kimagasló eredményéért" tárgyú külön díjat is átad.

Helyspecifikus jellemzők értékelése

- Az intézmény aktív szerepet vállal Fertőrákos község életében.
- Különlegesen kezdi az iskola a tanévet is. A megszokott tanévnyitó kiegészül egy kerti partival, ahol jól érezhetik magukat a szülők és gyermekeik, valamint a Fertőrákoson élő érdeklődők is.
- A környék iskolái között egyedülállónak mondható a Mithrász-futóverseny, ahol diákok és felnőttek is részt vehetnek.
- Az intézmény jó kapcsolatot ápol a Barlangszínházzal is. Gyakran vesznek részt a diákok az ottani programokon.
- A Szent Márton napi felvonulás és süteményvásár és a szüreti felvonulás is olyan rendezvények ahol iskolásokon kívül is többen részt vesznek.
- A diákmunkák kiállítását fontosnak tartják. Sopronban a „Macskakő” múzeumban volt pl. a képzőművészet tanzak bemutató kiállítása. Az intézmény és programjai a médiában is gyakran megjelennek; Sopron Tv, e-nyugat, Kisalföld, Rákosi Hírmondó.
- Az iskola honlapja meglehetősen aktív, Minden héten megjelennek rajta az aktuális programok és fontos információk. Facebook-oldal is működik hasonló aktivitással. Ezeken

felül a szülőkkel történő kapcsolattartás személyes, online és telefonos formában valósul meg.

- Az intézmény ÖKO programjai is figyelemre méltóak; szemétszedés a faluban, kiskerti munkák, komposztálás, „Sulizsák”, használt ruhák és olaj gyűjtése.
- Az intézmény nemzetiségi jellege figyelemre méltó. A két épületbe való belépéskor német nyelvű felíratok és plakátok fogadják az oda érkezőket. A rendezvények jelentős részén német nyelvű konferálás is elhangzik. A néptánc tanszakon több nemzetiségi koreográfia is elkészült már, mely bemutatásra is került.
- A fenntartóval történő kapcsolattartás jól működik. Az igazgató minden Német Önkormányzat Fertőrákos Képviselő-testületi ülésen személyesen részt vesz, ahol a havi beszámolóját is előadja.
- Az intézmény az aktuális évszahnak megfelelően mindig dekoratív és barátságos módon van feldíszítve.

Elvárások megfogalmazása

- A fenntartó és az Intézmény közötti kapcsolat elsősorban az Intézményvezetőn keresztül valósul meg. Kialakult már az a havi és éves beszámolási eljárásrend, amely alapján képet kapunk az iskola működéséről. Ezt szükség szerint tovább javítjuk, csiszoljuk.
- A jövőben monitoring tevékenységgel és a Szülői Szervezettel való kapcsolatfelvétellel biztosítjuk a megfelelő konzultációt a jó információáramlás érdekében.

A fenntartó jelen intézményi értékelést az Nkt. 85. § (3) bek. alapján honlapján *(vagy a helyben szokásos módon – kifüggesztés, helyi médiák stb.) nyilvánosságra hozza.*

Fertőrákos, 2024. augusztus 26.

Huber Hedvig Erzsébet sk.

Német Önkormányzat Fertőrákos elnöke

Fenntartó

